

017 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของสถานีตำรวจภูธรทัพบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดพังงา ตำรวจภูธรภาค ๘ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรทัพบก ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทัพบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.ทัพบก รับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม ที่ ป.ป.ช. กำหนด พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรทัพบก และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงานมี การกำกับติดตามโดย ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรทัพบก ด้วยทุกครั้ง

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรทัพบก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรทัพบก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

- ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้
- ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เผยแพร่ ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้
- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑.การบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒.พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ชัดเจน ไม่เลือกปฏิบัติ ๓.ลดขั้นตอน/ระยะเวลาการบริการ และสร้างระบบ กำกับติดตามงาน ๔.รณรงค์และกวดขันเรื่องการไม่รับของขวัญ/ของกำนัล (No Gift Policy)	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย
๒.การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. เผยแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นปัจจุบัน ๒. สื่อสารกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคลากรภายในรับรู้ความโปร่งใส ๓. จัดทำแนวปฏิบัติด้านการเบิกจ่ายงบประมาณที่ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อน ๔. การตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้	- ผกก.สภ.ทับปุด - สว.อก.สภ.ทับปุด - จนท.การเงิน - จนท.พัสดุ
๓.การใช้อำนาจ	๑. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการแต่งตั้ง/ย้าย ที่เป็นธรรมและตรวจสอบได้ ๒. สร้างช่องทางแจ้งเบาะแสการกดขี่/ใช้อำนาจไม่เป็นธรรมภายในหน่วยงาน ๓. ส่งเสริมวัฒนธรรมการรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรทุกระดับ	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติการใช้ยานพาหนะ อุปกรณ์ และทรัพย์สินราชการ ๒. รณรงค์ให้บุคลากรแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย - จนท.พัสดุ

	๓. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือไม่นำเข้าระบบ	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีอย่างเป็นรูปธรรม ๒. กำหนดมาตรการการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ๓. สื่อสารความตั้งใจของผู้บริหาร ให้บุคลากรทุกคนยึดถือ ๔. หัวหน้าสถานีตำรวจเป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ ๕. การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
๖.ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑. ปรับปรุงกระบวนการให้บริการประชาชนให้มีความโปร่งใส ไม่เรียกร้องรับผลประโยชน์ ๒. จัดทำช่องทางคำร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย และติดตามสถานะได้จริง ๓. เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจหลักอย่างตรงไปตรงมา ๔. การแจ้งเบาะแสทุจริต ปกปิดข้อมูลเคร่งครัด	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย
๗.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑. พัฒนาระบบ e-Service หรือบริการออนไลน์เพื่อลดการเผชิญหน้าระหว่างเจ้าหน้าที่กับประชาชน ๒. จัดทำป้าย/คู่มือขั้นตอนการติดต่อและระยะเวลาชัดเจน ณ จุดบริการและบนเว็บไซต์ ๓. ประเมินและปรับปรุงจุดเสี่ยง ที่อาจเกิดการรับเงินหรือผลประโยชน์แอบแฝง	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
๘.การเปิดเผยข้อมูล	๑. ตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา ๒. จัดโครงสร้างเว็บไซต์ให้สอดคล้องตามเกณฑ์ OIT (เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน) ๓. ตรวจสอบไฟล์เอกสารที่เผยแพร่ให้สามารถดาวน์โหลดและใช้งานได้ง่าย	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย - Admin ของ สภ.ฯ ทุกนาย
๙.การป้องกันการทุจริต	๑. ประกาศ นโยบาย No Gift Policy และผลการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเป็นทางการ ๒. เผยแพร่การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและมาตรการป้องกันความเสี่ยง ๓. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีอย่างครบถ้วนตามแบบตรวจ	- ผกก.สภ.ทับปุด - ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย - งานอำนวยการจัดทำคำสั่งและแนวทางการปฏิบัติ

- เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 - การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
0๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของบริหารสถานีดำรงจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรงจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ยศ - ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑.กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒.กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม ส.ต.ท.วรวิญญ รอดศรี ผู้จัดทำข้อมูล/ เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก.ฯ
0๒ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรงจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ผู้จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ ส.ต.ท.ภูทศ สุวรรณโณ งานสอบสวน ส.ต.ท.ปฏิภาณ บุญชูศรี งานป้องกันฯ ส.ต.ท.ธเนศ โกมลสุกานต์ งานจราจร จ.ส.ต.เกียรติศักดิ์ จิตตการ งานสืบสวน ด.ต.หญิง ศุภพร ไทยกลาง งานอำนวยความสะดวก
0๓ ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน -แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจนครบาลและสถานีดำรงจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) -จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด -ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจนครบาลและสถานีดำรงจภูธร วัน เดือน ปี ใน การปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย -รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ผู้จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ ส.ต.ท.ภูทศ สุวรรณโณ งานสอบสวน ส.ต.ท.ปฏิภาณ บุญชูศรี งานป้องกันฯ ส.ต.ท.ธเนศ โกมลสุกานต์ งานจราจร จ.ส.ต.เกียรติศักดิ์ จิตตการ งานสืบสวน ด.ต.หญิง ศุภพร ไทยกลาง งานอำนวยความสะดวก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๔ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสอบสวน	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม ส.ต.ท.ภูทศ สุวรรณโณ งานสอบสวน ส.ต.ท.ธเนศ โกมลสุกานต์ งานจราจร ส.ต.ท.ปฏิภาณ บุญชูศรี งานป้องกันฯ ด.ต.หญิง ศุภีพร ไทยกลาง งาน อำนวยความสะดวก
0๕ คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน -แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตาม หมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งาน สอบสวน	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม ส.ต.ท.ภูทศ สุวรรณโณ งานสอบสวน ส.ต.ท.ธเนศ โกมลสุกานต์ งานจราจร ส.ต.ท.ปฏิภาณ บุญชูศรี งานป้องกันฯ ด.ต.หญิง ศุภีพร ไทยกลาง งาน อำนวยความสะดวก
0๖ E-Service	E-Service -แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานี ตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย -ระบบแจ้งความ online -ระบบเสีย ค่าปรับ online -ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) -แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใย ประชาชน) -แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอป พลิเคชันทางรัฐ	พ.ต.ท.ยศพัฒน์ สุวรรณสิทธิ์ ผู้ควบคุม (ส่วนงานสอบสวน) พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม (ส่วนงานอำนวยความสะดวก) ส.ต.ท.ภูทศ สุวรรณโณ งานสอบสวน ด.ต.หญิง ศุภีพร ไทยกลาง งาน อำนวยความสะดวก
0๗ สถิติผลการ ดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน -สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) -จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑.สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒.สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓.สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า "ไม่มี" โดยไม่มี การเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ยศพัฒน์ สุวรรณสิทธิ์ ผู้ควบคุม (ส่วนงานสอบสวน) พ.ต.ท.ชาตรี วรรณบุรี ผู้ควบคุม (ส่วนงานป้องกันปราบปราม) ส.ต.ท.ภูทศ สุวรรณโณ งานสอบสวน ส.ต.ท.ปฏิภาณ บุญชูศรี งานป้องกันฯ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ -บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ -รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ -ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) -จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด -กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า "ไม่มีผลการดำเนินงาน"	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง ศุภีพร ไทยกลาง งาน อำนวยความสะดวก
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา -ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า "ไม่มี" โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล -ร.ต.ต.อดุลย์ มะมิง -ด.ต.หญิง พิอำภรณ์ เพ่งการ
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี -แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล -รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) -ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค -มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล -ร.ต.ต.อดุลย์ มะมิง -ด.ต.หญิง พิอำภรณ์ เพ่งการ
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	-สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน รายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย๑.งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒.วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓.ราคากลาง ๔.วิธีซื้อหรือจ้าง ๕.รายชื่อผู้เสนอราคา ๖.ราคาที่เสนอ ๗.ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘.ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙.เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐.เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมี ข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) -ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) -สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุก เดือน -กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า "ไม่ มีการจัดซื้อจัดจ้าง" -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	-ด.ต.หญิง พิอาภรณ์ เพ่งการ -ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี
๐๑๒ หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล -สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการ พัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือนหลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล -ร.ต.ต.อดุลย์ มะมิง -ด.ต.หญิง ศุภพร ไทยกลาง
๐๑๓ ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและข้อมูลเชิง สถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต -ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ใน สถานีตำรวจ -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น -กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า "ไม่มีเรื่องร้องเรียน"	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง ศุภพร ไทยกลาง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) -แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ -เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการใช้บังคับ นิยามคำว่า สินบน มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ มาตรการติดตามตรวจสอบ ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ :เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอกไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม/จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี จัดทำข้อมูล
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต -แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม/จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี จัดทำข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	
O๑๖ การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยง การทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต -แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ระดับของความเสี่ยงการทุจริต วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม/ จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี จัดทำข้อมูล
O๑๗ มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนคร บาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การกำหนดผู้รับผิดชอบ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม/ จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิงศุภิสพร ไทยกลาง จัดทำ ข้อมูล -ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี จัดทำข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ -จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีดำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง ผู้ควบคุม/จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี จัดทำข้อมูล

- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำเว็บไซต์ สถานีดำรวจภูธรทัพบก	การจัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี - การเพิ่ม Bandwidth ให้เว็บไซต์ใช้งานได้อย่างลื่นไหล - ขอเพิ่มพื้นที่จัดเก็บข้อมูลของเว็บไซต์	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง จ.ส.ต.เกียรติศักดิ์ จิตตการ ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี
การปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของสถานี - ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง จ.ส.ต.เกียรติศักดิ์ จิตตการ ส.ต.ท.วรัญญู รอดศรี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำข้อมูลสาธารณะ OIT	- ลงข้อมูล OIT ตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตาม ปปช. กำหนด	พ.ต.ท.สุรสิทธิ์ ขุนทอง จ.ส.ต.เกียรติศักดิ์ จิตตการ ส.ต.ท.วรรณ รัตศรี

- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและ มอบหมายหน้าที่ให้ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบข้อมูล การเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	- งานอำนวยการจัดทำ คำสั่ง - อำนวยการทุกสายงาน รับผิดชอบการจัดทำ ข้อมูล - โดยหัวหน้างานทุก สายงานดูแลกำกับ การปฏิบัติ และ รายงานให้ ผกก.สภ. ทပ်ุต
การประชุมขับเคลื่อน และให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.อ.วิรัช สิริธรร นกุล
ติดตามผลการปฏิบัติ การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	กำหนดการติดตามผลการปฏิบัติทุก 15 วัน ผ่านการประชุมประจำสัปดาห์ และการ ประชุมประจำเดือน	ผกก.สภ.ทပ်ุต และ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจภูธรทပ်ุต